



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
ISTITUTO COMPRENSIVO DI BRESSO - VIA DON STURZO  
VIA DON LUIGI STURZO, 46 - 20091 BRESCO MI

**Codice mecc. I.C. MIIC8GE00R - Codice fiscale 97666760158**

Codice mecc. Primaria "Romani" MIEE8GE01V

Codice mecc. Primaria "Kennedy" MIEE8GE02X

Codice mecc. Sec. di I° Grado "Manzoni" MIMM8GE01T

TEL.02 61455284 FAX 02 61455366

e-mail uffici: [MIIC8GE00R@istruzione.it](mailto:MIIC8GE00R@istruzione.it)

Codice CIG: Z5D23C4A1E

**ALBO**

**SITO WEB DELL'ISTITUTO**

**DETERMINA A CONTRARRE**

**NOMINA D.P.O. - RESPONSABILE PROTEZIONE DATI PERSONALI**

Soggetto Appaltante

ISTITUTO COMPRENSIVO DI BRESCO VIA DON STURZO – Via Don Sturzo 46 Bresso

- VISTO il Regolamento UE 679/2016, atto immediatamente esecutivo in tutti gli stati membri tra cui l'Italia, in materia della tutela dei dati personali (Privacy) che prevede notevoli innovazioni che devono essere completamente operative entro il 25 Maggio 2018 e che detto Regolamento UE 679/2016 prevede per gli Enti Pubblici (compresi gli Istituti di Istruzione) la designazione di una nuova figura chiamata D.P.O. (Data Protection Officer) altrimenti detto Responsabile della Protezione dei Dati;
- RITENUTO che sia necessario provvedere all'attuazione delle disposizioni previste dal Regolamento con la designazione anticipata del D.P.O., considerato che il D.P.O. è chiamato a redigere, in nome e per conto del Dirigente Scolastico (Titolare del Trattamento) alcuni documenti obbligatori che, anche se solo parzialmente, ricordano il vecchio Documento Programmatico sulla Sicurezza (D.P.S.) abrogato dal Decreto Monti nel 2012;
- CONSIDERATO che tale figura deve possedere un'adeguata conoscenza della normativa e della prassi di gestione dei dati personali;
- CONSIDERATO che l'incarico comporta prestazioni professionali di natura specialistica e che nella scuola non sono disponibili le professionalità richieste;
- VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa con particolare riferimento a quanto previsto per il corrente anno scolastico 2017-2018;
- VALUTATA l'offerta PRIVACY 2.0 ricevuta in data 11/05/2018 da parte del nostro RSPP di Istituto Ing. Luca Corbellini – Studio AG.I.COM. S.r.l. unipersonale Via XXV Aprile, 12 - 20070 SAN ZENONE AL LAMBRO (MI) info@agicomstudio.it P.IVA, C.F. e Iscrizione C.C.I.A.A. 05078440962 di **€ 750,00 + IVA**;
- CONSIDERATA la validità della proposta dal punto di vista tecnico;
- RITENUTO di scegliere, quale modalità di scelta del contraente, l'affidamento diretto, in quanto l'ammontare della spesa non supera il limite stabilito dal Consiglio di Istituto;
- Il R.D. 18 novembre 1923, n.2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924 n. 827 e ss.mm.ii;
- VISTA la legge 7 agosto 1990, n.241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii;
- VISTO IL Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n.165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii;

**Firmato digitalmente da MOLLICA MARIA ANGELA**

- VISTO il Decreto del Presente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;
- VISTO Il decreto interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44 “Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo – contabile delle istituzioni scolastiche”;
- VISTO il D.Lgs 50/2016 “Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture” che rappresenta l’Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull’aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d’appalto degli enti erogatori nei settori dell’acqua, dell’energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture;
- VISTO il D.Lgs n. 56 del 19/04/2017 art. 25 che modifica l’art. 36, comma 2 lettera a) del D.Lgs 50/2016 che definisce con chiarezza e semplicità assolute il concetto e la procedura per l’affidamento diretto di appalti di servizi e forniture, per l’esecuzione di lavori di valore inferiore a € 40.000,00;
- VISTO il Regolamento di esecuzione del Codice dei Contratti Pubblici (D.P.R. 5 ottobre 2010 n.207) relativamente agli articoli in vigore alla data della presente determina a contrarre;
- VISTA la delibera n.2 del Consiglio d’Istituto del 13.02.2018 di approvazione del Programma Annuale 2018;
- ATTESO che la determinazione della spesa massima stanziata per la fornitura del servizio richiesto risulta finanziariamente compatibile con l’effettiva capienza del relativo capitolo di Bilancio;
- VERIFICATA l’assenza di convenzioni attive per il servizio in oggetto sulla piattaforma “Acquisti in Rete” di Consip
- STABILITI gli elementi essenziali della determina a contrarre come di seguito si indica:

a) fine di pubblico interesse che con il contratto si intende perseguire	adeguamento alle norme del G.D.P.R. 679/2016
b) oggetto del contratto	Selezione consulente esterno D.P.O. con i requisiti previsti dalla normativa vigente

## DETERMINA

### Art. 1

le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

### Art. 2

di designare l’Ing. Luca Corbellini – Studio AG.I.COM. S.r.l. Data Protection Officer (D.P.O.) altrimenti detto Responsabile della Protezione dei Dati per il nostro Istituto secondo le specifiche indicate nell’offerta PRIVACY 2.0 ricevuta in data 11/05/2018 e allegata alla presente determina;

### Art. 3

di corrispondere l’importo di aggiudicazione previo:

- a) Presentazione di regolare fattura
- b) Verifica della regolarità contributiva

### Art. 4

Si impegnerà l’importo di **€ 915,00** comprensivo di oneri per la fornitura del servizio in oggetto e si autorizza il D.S.G.A. all’imputazione della spesa al relativo capitolo di bilancio **A01**

**Art. 5** di dare atto che il **Responsabile Unico del Procedimento** – è il sottoscritto Dott.ssa Maria Angela Mollica – pro-tempore;

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Dott.ssa Maria Angela Mollica

**Firmato digitalmente da MOLLICA MARIA ANGELA**