



Ministero dell' Istruzione, dell'Università e della Ricerca

ISTITUTO COMPRENSIVO DI BRESSO - VIA DON STURZO

VIA DON LUIGI STURZO, 46 - 20091 BRESSO MI

Codice mecc. I.C. MIIC8GE00R - Codice fiscale 97666760158

Codice mecc. Primaria "Romani" MIEE8GE01V

Codice mecc. Primaria "Kennedy" MIEE8GE02X

Codice mecc. Sec. di I° Grado "Manzoni" MIMM8GE01T

TEL.02 61455284 FAX 02 61455366

e-mail uffici:MIIC8GE00R@istruzione.it; MIIC8GE00R@pec.istruzione.it

Prot. 964/B15

Bresso, 08/03/2017

Oggetto: Determina dirigenziale con contestuale impegno di spesa per acquisto fornitura o servizio di ACQUISTO n.2 cartucce stampante ufficio di segreteria plesso "E. Romani" a.s. 2016/17.

CIG: Z4D1DBC3F4

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO	Il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999 n° 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche, ai sensi della Legge 15 marzo 1997, n° 59;
VISTO	Il D.L. 30 marzo 2001, n° 165, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche e ss.mm.ii.;
VISTA	La Legge 7 agosto 1990, n° 241, "norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
VISTO	l'art. 32, comma 2, del d. lgs. 18 aprile 2016, n° 50 (Codice degli contratti pubblici di lavori, servizi e forniture - disposizioni per l'attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture) il quale dispone che "Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte".
VISTO	Il D.Lgs. 50/2016;
VISTO	il D.l. 1 febbraio 2001, n° 44, Regolamento concernente le "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
VISTO	Il Programma Annuale 2017 approvato dal C.d.I. con delibera n° 2 del 13/02/2017;
VISTA	la necessità di provvedere all'acquisto di n. 2 cartucce stampante ufficio segreteria plesso "E. ROMANI" per l'a.s. 2016/17;
VERIFICATA	la congruità dell'offerta presentata dalla Ditta Eco Store di Fazio Domenico assunta agli atti con prot. N° 963/B15 del 08/03/2017
CONSIDERATO	Che, per la suddetta finalità, è necessario rivolgersi alla ditta Eco Store di Fazio Domenico per la fornitura del materiale esclusivo sopra citato;
CONSIDERATO	Che il valore economico della fornitura richiesta risulta tale che per il suo affidamento non si necessita di avviso pubblico, né di ordinaria procedura ristretta o procedura comparata, ovvero che l'affidamento per la fornitura del servizio richiesto è ricompreso nel limite di cui all'art. 36

	del D. Lgs. 50/2016 e di cui all'art. 34 del D.L. 44/2001;
VISTA	la Legge di stabilità 2016 (Legge n° 208/2015) con particolare riferimento all'art. 1 comma 502;
ATTESO	che la determinazione della spesa massima stanziata per la fornitura del servizio richiesto risulta finanziariamente compatibile con l'effettiva capienza del relativo capitolo del Bilancio dell'Istituto;

DETERMINA

- 1) Le premesse fanno parte integrante del presente provvedimento.
- 2) Di procedere mediante affidamento in economia – affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36 del D.L. 50/2016 e dell'art. 34 del D.L. 44/2001, alla Ditta **Eco Store di Fazio Domenico**, del servizio di fornitura n. 2 cartucce per stampante ufficio di segreteria presso "E. Romani" per l'a.s. 2016/17;
- 3) Di impegnare, per le finalità di cui sopra, la somma di **€ 45,74** IVA esclusa, a carico del PA 2016, che presenta la necessaria disponibilità;
- 4) Di informare la Ditta aggiudicataria sull'obbligo di assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010;
- 5) Di evidenziare il **CIG: Z4D1DBC3F4** relativo alla fornitura in oggetto in tutte le fasi dell'istruttoria;
- 6) Di individuare, ai sensi dell'art. 31 del D. L. 50/2016 il Dirigente Scolastico Dott.ssa Maria Angela Mollica in qualità di Responsabile Unico del procedimento;
- 7) Di autorizzare il Direttore SGA all'imputazione della spesa di **€ 45,74** più IVA di cui alla presente determina, al relativo capitolo di bilancio **A02**



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Dott.ssa Maria Angela Mollica)