



**Ministero dell'Istruzione**

**ISTITUTO COMPRENSIVO DI BRESSO - VIA DON STURZO**

VIA DON LUIGI STURZO, 46 - 20091 BRESSO MI

Codice mecc. I.C. MIIC8GE00R - Codice fiscale 97666760158

TEL.02 61455284 FAX 02 61455366

e-mail: [MIIC8GE00R@istruzione.it](mailto:MIIC8GE00R@istruzione.it); PEC [MIIC8GE00R@pec.istruzione.it](mailto:MIIC8GE00R@pec.istruzione.it)

**AI/ALLE DOCENTI DELLE CLASSI TERZE SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO  
AGLI/LLE ALUNNI/E FREQUENTANTI LE CLASSI TERZE DELLA SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO  
GRADO  
AI GENITORI DEGLI/LLE ALUNNI/E FREQUENTANTI LE CLASSI TERZE DELLA SCUOLA SECONDARIA  
DI PRIMO GRADO  
MAILING LIST  
AL SITO  
P.C. ALLA DSGA**

**Oggetto : Protocollo di sicurezza anti Covid-19 Esame di Stato conclusivo primo ciclo  
2020/2021 integrazione al DVR di cui all'Art. 17 del D.Lgs. 81/2008**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** il Protocollo d'intesa tra il [MI e le OO.SS.](#) contenente le linee guida finalizzate a garantire il regolare svolgimento degli esami conclusivi di Stato per l'a.s. 2020/2021,

**VISTO** Protocollo d'intesa 2019 - 2020 ;

**VISTA** [l'OM esami di Stato Primo ciclo n. 52 del 3 marzo 2021 - a.s. 2020/2021](#)

**VISTO** [Documento Tecnico sulla rimodulazione delle misure contenitive nel settore scolastico per lo svolgimento dell'esame di stato nella scuola secondaria di secondo grado](#)

**VISTO** l'articolo 31 c. 2 dell'Ordinanza n. 53 in materia di disposizioni tecniche concernenti le misure di sicurezza per lo svolgimento delle prove d'esame siano diramate con successive indicazioni condivise con le OO.SS;

**VISTO** il D. L n. 52 del 22/04/2021 contenente Misure urgenti per la graduale ripresa delle attività economiche e sociali nel rispetto delle esigenze di contenimento della diffusione dell'epidemia da COVID-19;

**VISTO** il verbale n. 10 del 21 aprile 2021 del Comitato Tecnico Scientifico (CTS) ;

### **DISPONE QUANTO SEGUE**

#### **PREMESSA**

Il presente Protocollo disciplina lo svolgimento degli Esami di Stato e degli esami preliminari per l'a.s. 2020/2021.

Gli Esami di Stato si svolgeranno in presenza ai sensi delle Ordinanze ministeriali citate in premessa, fatti salvi i casi previsti dalle Ordinanze medesime.

Ai fini dell'espletamento degli esami si confermano le misure di sicurezza previste nel Protocollo d'intesa 2019 - 2020 e nell'allegato Documento tecnico scientifico che si applicano anche agli esami conclusivi di Stato della scuola secondaria di 1° e 2° grado per l'a.s. 2020/2021.

Non potranno, infatti, essere utilizzate mascherine di comunità ed altresì sconsigliato, da parte degli studenti, l'utilizzo delle mascherine FFP2 in ragione del parere del CTS espresso nel verbale n. 10 del 21 aprile 2021. Trovano altresì applicazione le misure previste dal protocollo n. 87 del 6 agosto 2020.

**Il Presente Documento Integra il Documento di Valutazione dei Rischi (DVR) di cui all'Art. 17 del D.Lgs. 81/2008**

## MISURE ORGANIZZATIVE

### Si riportano le seguenti misure organizzative di prevenzione e protezione:

Il calendario di convocazione dovrà essere comunicato preventivamente tramite registro elettronico .

Gli ambienti dedicati all'espletamento della prova e l'assetto di banchi/tavoli e di posti a sedere destinati alla commissione, al candidato ed all'accompagnatore dovranno:

- a) Garantire un distanziamento (tenuto conto dello spazio destinato al movimento) non inferiore a 2 metri; (anche per il candidato dal componente della commissione più vicino e per l'eventuale accompagnatore ivi compreso l'eventuale Dirigente Tecnico in vigilanza).
- b) Garantire un ricambio d'aria regolare e sufficiente nel locale di espletamento della prova favorendo, in ogni caso possibile, l'aerazione naturale.
- c) Disattivare gli impianti di condizionamento eventualmente presenti nei locali.

- Predisposizione di prodotti igienizzanti (dispenser di soluzione idroalcolica) per i candidati e il personale della scuola, in più punti dell'edificio scolastico per permettere l'igiene frequente delle mani e in particolare:

- a) all'ingresso dell'istituto scolastico;
- b) all'accesso al locale destinato allo svolgimento della prova d'esame.

Pulizia approfondita con detergente idoneo, ad opera dei collaboratori scolastici, dei locali destinati all'effettuazione dell'esame di stato, ivi compresi androne, corridoi, bagni, uffici di segreteria e ogni altro ambiente che si prevede di utilizzare ponendo particolare attenzione alle superfici maggiormente esposte a contatto diretto e indiretto quali:

- maniglie e barre delle porte e delle finestre
- sedie e braccioli
- tavoli/banchi/cattedre

- Pulizia delle superfici e degli arredi/materiali scolastici utilizzati nell'espletamento della prova al termine di ogni sessione di esame (mattutina/pomeridiana).

- Pulizia delle superfici e degli arredi/materiali scolastici utilizzati nell'espletamento della prova al termine di ogni sessione di esame (mattutina/pomeridiana).

## CANDIDATO ED EVENTUALE ACCOMPAGNATORE

Al fine di evitare ogni possibilità di assembramento il candidato dovrà presentarsi a scuola 10 minuti prima dell'orario di convocazione previsto e **dovrà lasciare l'edificio scolastico subito dopo l'espletamento della prova.**

Al candidato è fornita la possibilità di poter essere accompagnato da una persona.

All'ingresso nei locali della scuola il candidato e l'eventuale accompagnatore dovranno esibire e consegnare un' autodichiarazione (**allegato 2 se minorenni**) firmata in caso alunni minorenni, dai genitori o esercenti la patria potestà genitoriale attestante:

- a) l'assenza di sintomatologia respiratoria o di febbre superiore a 37.5°C nel giorno di espletamento dell'esame e nei tre giorni precedenti;
- b) di non essere stato in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni;
- c) di non essere stato a contatto con persone positive, per quanto di loro conoscenza, negli ultimi 14 giorni.

- Per i candidati non viene effettuata la rilevazione della temperatura corporea all'ingresso dei locali della scuola ;

Nel caso in cui sussistano per il candidato una delle condizioni sopra riportate, lo stesso **non dovrà presentarsi** per l'effettuazione dell'esame, producendo tempestivamente la relativa certificazione medica al fine di consentire alla commissione la calendarizzazione di una sessione di recupero secondo quanto previsto dall'Ordinanza Ministeriale e dalle norme generali in vigore.

Al candidato è data la possibilità di poter abbassare la mascherina assicurando a condizione che per tutto il periodo dell'esame orale, venga mantenuta una distanza di sicurezza di almeno 2 metri dalla commissione esaminatrice;

**Il candidato e l'eventuale accompagnatore dovranno indossare per l'intera permanenza nei locali scolastici una mascherina chirurgica.**

**Non sono necessari ulteriori dispositivi di protezione.**

## **COMPONENTI DELLA COMMISSIONE**

Ogni componente della commissione convocato per l'espletamento delle procedure per l'esame di stato **dovrà dichiarare utilizzando l'allegato 1** :

- l'assenza di sintomatologia respiratoria o di febbre superiore a 37.5°C nel giorno di avvio delle procedure d'esame e nei tre giorni precedenti;
- di non essere stato in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni;
- di non essere stato a contatto con persone positive, per quanto di loro conoscenza, negli ultimi 14 giorni.

Nel caso in cui per il componente della commissione sussista almeno una delle condizioni sopra riportate, lo stesso dovrà essere sostituito secondo le norme generali vigenti.

Il commissario **non dovrà presentarsi** per l'effettuazione dell'esame in presenza di sintomatologia respiratoria o febbrile manifestatasi successivamente al conferimento dell'incarico e dovrà informare tempestivamente il Presidente della commissione al fine di poter attivare le procedure di sostituzione nelle forme previste dall'ordinanza ministeriale ovvero dalle norme generali vigenti.

**I componenti della commissione dovranno indossare per l'intera permanenza nei locali scolastici mascherina chirurgica, che ne assicurerà il ricambio dopo ogni sessione di esame (mattutina /pomeridiana).**

## **SVOLGIMENTO DELLE PROVE DELL'ESAME DI STATO O DEI LAVORI DELLA COMMISSIONE D'ESAME IN MODALITÀ TELEMATICA**

Lo svolgimento della prova d'esame o dei lavori della Commissione d'esame in modalità di videoconferenza sono consentiti nei casi di seguito riportati e secondo le modalità disciplinate dall'art 5 OM n 52 /2001:

1. per i candidati degenti in luoghi di cura od ospedali, o comunque impossibilitati a lasciare il proprio domicilio nel periodo dell'esame, e per i detenuti
2. nei casi in cui le condizioni epidemiologiche e le disposizioni delle autorità competenti lo richiedano;
3. qualora il dirigente scolastico, o successivamente il presidente della commissione, ravvisi l'impossibilità di applicare le misure di sicurezza stabilite da specifici protocolli nazionali di

sicurezza - in conseguenza dell'evoluzione della situazione epidemiologica e delle disposizioni ad essa correlate - e comunichi tale impossibilità all'USR per le conseguenti valutazioni e decisioni;

4. qualora uno o più commissari d'esame siano impossibilitati a seguire i lavori in presenza, inclusa la prova d'esame, in conseguenza di specifiche disposizioni sanitarie connesse all'emergenza epidemiologica, il presidente della commissione dispone la partecipazione degli interessati in videoconferenza o altra modalità sincrona;

E' ammesso lo svolgimento a distanza dell'esame di Stato conclusivo del primo e del secondo ciclo di istruzione e delle riunioni plenarie delle Commissioni d'esame, in analogia a quanto previsto dalle citate Ordinanze Ministeriali per i lavori delle Commissioni e secondo le modalità stabilite, **nei casi in cui le condizioni epidemiologiche e le disposizioni delle autorità competenti lo richiedano e qualora il dirigente scolastico, o successivamente il Presidente della commissione, ravvisi l'impossibilità di applicare le misure di sicurezza stabilite, comunicando tale impossibilità all'USR.**

#### **AMBIENTI DESTINATI ALLO SVOLGIMENTO DELLA PROVA**

Gli ambienti destinati all'espletamento della prova e l'assetto delle postazioni ( banchi, tavoli, sedie) destinati alla commissione, al candidato ed all'accompagnatore dovranno:

- a) Garantire un distanziamento (tenuto conto dello spazio destinato al movimento) non inferiore a 2 metri; (anche per il candidato dal componente della commissione più vicino e per l'eventuale accompagnatore ivi compreso l'eventuale Dirigente Tecnico in vigilanza).
- b) Garantire un ricambio d'aria regolare e sufficiente nel locale di espletamento della prova favorendo, in ogni caso possibile, l'aerazione naturale.
- c) Disattivare gli impianti di condizionamento eventualmente presenti nei locali.

#### **IL PERSONALE ATA**

Il personale ATA deve :

- Indossare la mascherina chirurgica
- Indossare i guanti durante le operazioni di pulizia
- Procedere frequentemente l'igienizzazione delle mani;
- Effettuare pulizia approfondita con detergente neutro dei locali destinati all'effettuazione dell'esame di stato, ivi compresi androne, corridoi, bagni, uffici di segreteria e ogni altro ambiente che si prevede di utilizzare ponendo particolare attenzione alle superfici più toccate quali:

- maniglie e barre delle porte e delle finestre
- sedie e braccioli
- tavoli/banchi/cattedre
- interruttori della luce
- corrimano
- rubinetti dell'acqua
- superfici e degli arredi/materiali scolastici utilizzati nell'espletamento della prova al termine di ogni sessione di esame (mattutina/pomeridiana).

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO GARANTISCE**

- la predisposizione dei prodotti igienizzanti (dispenser di soluzione idroalcolica) per i candidati e il personale della scuola, in più punti dell'edificio e in particolare all'ingresso dell'istituto scolastico, all'accesso al locale destinato allo svolgimento della prova d'esame
- l'attuazione della pulizia approfondita dei locali, delle superfici e degli arredi/materiali scolastici utilizzati nell'espletamento della prova al termine di ogni sessione di esame (mattutina/pomeridiana)
  - l'individuazione di percorsi dedicati di ingresso e di uscita dalla scuola;
- la verifica delle condizioni degli ambienti dedicati all'espletamento della prova e l'assetto di banchi/tavoli e di posti a sedere destinati alla commissione, al candidato ed all'accompagnatore garantiscano un distanziamento – anche in considerazione dello spazio di movimento – non inferiore a 2 metri
- l'osservazione di misure quali un ricambio d'aria regolare e sufficiente nel locale di espletamento della prova favorendo, in ogni caso possibile, l'aerazione naturale e disattivare gli impianti di condizionamento;
- la previsione di un ambiente dedicato all'accoglienza e isolamento di eventuali soggetti che dovessero manifestare una sintomatologia respiratoria e febbre (INFERMERIA Aula isolamento covid-19);
- la predisposizione e raccolta del modello di l'autodichiarazione.

Il Dirigente Scolastico

Dott. Davide Bassani

Firma autografa sostituita a mezzo stampa

ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.L. 39/93

**Allegati al presente documento:**

**Allegato 1 (modello per commissario, personale della scuola e accompagnatore maggiorenne)**

**Allegato 2 (modello per il candidato ed accompagnatore se minorenni).**

**ALLEGATO 1**

**DICHIARAZIONE INGRESSO ALUNNI**

Io sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato il \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ a \_\_\_\_\_  
residente/ domiciliato a \_\_\_\_\_ in via \_\_\_\_\_ n.  
\_\_\_\_\_, telefono \_\_\_\_\_, in qualità di \_\_\_\_\_ in servizio presso  
questa istituzione scolastica .

Consapevole delle conseguenze penali previste in caso di dichiarazioni mendaci (art. 76 DPR 445/2000 e art. 495 c.p. in caso di dichiarazione a pubblici ufficiali)

**DICHIARO SOTTO LA MIA RESPONSABILITÀ CHE MIO FIGLIO/A**

- non è sottoposto alla misura della quarantena o dell'isolamento domiciliare o di non essere risultato positivo al SARS-COVID-19;
- non presenta sintomatologia respiratoria o febbre superiore a 37.5° C in data odierna e nei tre giorni precedenti;
- non ha familiari conviventi positivi al COVID- 19;
- non ha avuto contatto con persone positive, a propria conoscenza, negli ultimi 14 giorni.

Il sottoscritto si impegna a comunicare tempestivamente ogni variazione rispetto a quanto dichiarato.

La presente autodichiarazione viene rilasciata quale misura di prevenzione correlata con l'emergenza pandemica del SARS-COVID-19.

Luogo e data .....

Firma leggibile (dell'interessato e/o dell'esercente la responsabilità genitoriale)

.....

Il Dirigente Scolastico

Dott. Davide Bassani

Firma autografa sostituita a mezzo stampa

ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.L. 39/93

**ALLEGATO 2**

**DICHIARAZIONE INGRESSO ALUNNI**

Io sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato il \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ a \_\_\_\_\_  
residente/ domiciliato a \_\_\_\_\_ in via \_\_\_\_\_ n.  
\_\_\_\_\_, telefono \_\_\_\_\_, Genitore/tutore dell'alunno \_\_\_\_\_ nato il  
\_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ a \_\_\_\_\_, classe \_\_\_\_\_, plesso \_\_\_\_\_,

Consapevole delle conseguenze penali previste in caso di dichiarazioni mendaci (art. 76 DPR 445/2000 e art. 495 c.p. in caso di dichiarazione a pubblici ufficiali)

**DICHIARO SOTTO LA MIA RESPONSABILITÀ CHE MIO FIGLIO/A**

- non è sottoposto alla misura della quarantena o dell'isolamento domiciliare o di non essere risultato positivo al SARS-COVID-19;
- non presenta sintomatologia respiratoria o febbre superiore a 37.5° C in data odierna e nei tre giorni precedenti;
- non ha familiari conviventi positivi al COVID- 19;
- non ha avuto contatto con persone positive, a propria conoscenza, negli ultimi 14 giorni.

Il sottoscritto si impegna a comunicare tempestivamente ogni variazione rispetto a quanto dichiarato.

La presente autodichiarazione viene rilasciata quale misura di prevenzione correlata con l'emergenza pandemica del SARS-COVID-19.

Luogo e data .....

Firma leggibile (dell'interessato e/o dell'esercente la responsabilità genitoriale)

.....

Il Dirigente Scolastico

Dott. Davide Bassani

Firma autografa sostituita a mezzo stampa

ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.L. 39/93



**ALLEGATO 2**

Cognome..... Nome.....

Luogo di nascita ..... Data di nascita

..... Documento di riconoscimento

.....

Ruolo..... (es. docente, personale non docente, altro)

nell'accesso presso l'Istituto Scolastico .....  
sotto la propria responsabilità (se maggiorenne) o di quella di un esercente la responsabilità genitoriale, dichiara quanto segue:

**- di non presentare sintomatologia respiratoria o febbre superiore a 37.5° C in data odierna;**

e nei tre giorni precedenti;

- di non essere stato in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni;

- di non essere stato a contatto con persone positive, per quanto di loro conoscenza, negli ultimi 14 giorni. La presente autodichiarazione viene rilasciata quale misura di prevenzione correlata con l'emergenza pandemica del SARS CoV 2.

Luogo e data ..... Firma leggibile

(dell'interessato e/o dell'esercente la responsabilità genitoriale)

.....