



Ministero dell'Istruzione  
ISTITUTO COMPRENSIVO DI BRESSO - VIA DON STURZO  
VIA DON LUIGI STURZO, 46 - 20091 BRESSO MI  
**Codice mecc. I.C. MIIC8GE00R - Codice fiscale 97666760158**  
TEL.02 61455284 FAX 02 61455366  
e-mail uffici:MIIC8GE00R@istruzione.it; MIIC8GE00R@pec.istruzione.it

Prot. n. 105/VI.10

Bresso, 13/01/2022

CIG: **Z5C34D0BE4**

**ALBO PRETORIO ONLINE  
AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE  
SITO WEB DELL'ISTITUTO**

**Oggetto: Determina per l'Affidamento Diretto Acquisto n. 2 toner per stampante HP LASEERJET aula sostegno plesso Scuola Sec. di I° "A. Manzoni" A. S. 2021/22, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016, per un importo contrattuale pari a € 49,10 (iva esclusa).**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
DELL'ISTITUTO COMPRENSIVO DI BRESSO VIA DON STURZO**

- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «*Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato*»;
- VISTA** la L. 15 marzo 1997, n. 59 concernente «*Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa*»;
- VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «*Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997*»;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «*Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107*»;
- VISTO** Il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante «*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*» e successive modifiche e integrazioni;
- TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.L. 129/2018;
- VISTO** Il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);
- CONSIDERATA** la gestione provvisoria dal 1° gennaio 2022 sino alla data di approvazione del Programma Annuale, garantendo così il prosieguo delle attività amministrativo-didattiche;
- VISTA** La L. 241 del 7 agosto 1990, recante «*Nuove norme sul procedimento amministrativo*»;
- VISTO** il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante «*Codice dei contratti pubblici*», come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (cd. Correttivo);

**VISTO** in particolare, l'art. 36 e l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

**VISTE** le Linee guida ANAC n. 3, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni», approvate dal Consiglio dell'Autorità con deliberazione n. 1096 del 26 ottobre 2016 e aggiornate al D.Lgs. 56 del 19 aprile 2017 con deliberazione del Consiglio n. 1007 dell'11 ottobre 2017;

**VISTE** le Linee Guida n. 4, aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018, recanti «Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici»;

**CONSIDERATO** che l'affidamento in oggetto è finalizzato all'acquisto di toner per l'utilizzo di stampante situata nell'aula di sostegno del plesso della Scuola Sec. di I° "A. Manzoni" al fine di *garantire continuità delle prestazioni*;

**DATO ATTO** della non esistenza di Convenzioni Consip attive in merito a tale merceologia;

**ACQUISITI** i seguenti preventivi da parte di n. 1 operatore interpellato:

**Ditta ECO STORE** preventivo prot n.3397/B15 del 25/11/2021 prezzo complessivo offerto pari ad **€ 49,10 iva esclusa**;

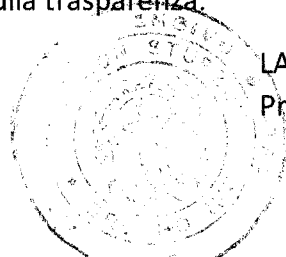
**CONSIDERATO** il preventivo pervenuto e accertata la congruità dell'offerta della **Ditta ECO STORE VIA VITTORIO VENETO,22 - 20091 BRESSO (MI) P.IVA 04443380961**;

**TENUTO CONTO** che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge del 13 agosto 2010, n. 136 e relative modifiche, integrazioni e provvedimenti di attuazione, per cui si è proceduto a richiedere il seguente Codice Identificativo di Gara (CIG) **Z5C34D0BE4**;

#### **DETERMINA**

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- di autorizzare mediante affidamento diretto, ai sensi delle norme richiamate, della *fornitura* in oggetto all'operatore economico **Ditta ECO STORE con sede in VIA VITTORIO VENETO, 22 - 20091 BRESSO (MI) P.IVA: 04443380961** per un importo complessivo pari ad **€ 49,10 iva esclusa**;
- di autorizzare il D.S.G.A. all'imputazione della spesa al capitolo **A03.8** dell'esercizio finanziario 2022;
- di nominare il Dott. Davide Bassani quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016;
- che il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.



LA DIRIGENTE SCOLASTICA  
Prof.ssa Concetta Carnabuci