



Ministero dell' Istruzione e del Merito
ISTITUTO COMPRENSIVO DI BRESSO - VIA DON STURZO
VIA DON LUIGI STURZO, 46 - 20091 BRESSO MI
TEL.02 61455284 FAX 02 61455366
e-mail uffici:MIIC8GE00R@istruzione.it

**ALBO PRETORIO ONLINE
AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE
SITO WEB DELL'ISTITUTO**

DETERMINA A CONTRARRE

**AVVIO PROCEDURA PER INDIVIDUAZIONE PERSONALE ESPERTO ESTERNO PER SVOLGIMENTO
PROGETTO "LABORATORIO DI SCRITTURA"
ALUNNI DELLE CLASSI 5^A-B- C-D PLESSO SCUOLA PRIMARIA ROMANI DELL'ISTITUTO COMPRENSIVO
DI BRESSO VIA DON STURZO A.S. 2022/23.**

Soggetto Appaltante
ISTITUTO COMPRENSIVO DI BRESSO VIA DON STURZO – Via Don Sturzo 46 Bresso

- VISTO Il R.D. 18 novembre 1923, n.2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924 n. 827 e ss.mm.ii;
- VISTA la legge 7 agosto 1990, n.241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii;
- VISTO IL Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n.165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii;
- VISTO il Decreto del Presente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO Il decreto interministeriale 28 agosto 2018 n. 129 "Nuovo regolamento recante le istruzioni generali sulla gestione amministrativo – contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art.1. comma 143, della legge 13 luglio 2015, n.107";
- VISTO il Regolamento di esecuzione del Codice dei Contratti Pubblici (D.P.R. 5 ottobre 2010 n.207) relativamente agli articoli in vigore alla data della presente determina a contrarre;
- CONSIDERATO che per la prestazione d'opera si richiede specifica e specialistica professionalità disciplinata dalla normativa vigente, pertanto a tal fine il Dirigente Scolastico dichiara che non sono presenti tali di professionalità interne alla istituzione scolastica;
- DATO ATTO che l'oggetto della prestazione rientra nelle competenze del Dirigente Scolastico;
- VISTI gli articoli 5 e 7 delD.Lgsn.165 del 30/08/2001 sul potere di organizzazione della Pubblica Amministrazione e sulla possibilità di conferire incarichi esterni per esigenze cui non può far fronte con personale in servizio;
- VISTA la disponibilità finanziaria derivante dal versamento del contributo dei genitori per l'a.s. 2022/23;
- RILEVATA l'esigenza di individuare un professionista che permetta all'istituzione scolastica la realizzazione del progetto "Laboratorio di scrittura";

Firmato digitalmente da NUNZIA GALDI

- VISTO Il Piano Triennale dell’Offerta Formativa (PTOF) delibera n.3 del 12/12/2022;
- VISTO Il Programma Annuale 2023 approvato con delibera n.16 del 09/02/2023;
- VERIFICATA l’assenza di convenzioni attive per il servizio in oggetto sulla piattaforma “Acquisti in Rete” di Consip
- STABILITI gli elementi essenziali della determina a contrarre come di seguito si indica:

a) fine di pubblico interesse che con il contratto si intende perseguire	Progetto: LABORATORIO DI SCRITTURA – A.S. 2022/23
b) oggetto del contratto	Selezione esperto esterno con le caratteristiche previste dal bando
c) Ore di attività	n.16 ore

DETERMINA

Art. 1

le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

Art. 2

Si delibera l’avvio della procedura di selezione, mediante procedura comparativa, in base ai titoli, alle competenze e alle esperienze professionali, di figure di esperti per lo svolgimento di attività di laboratorio di lettura per gli alunni delle classi quinte plesso Scuola Primaria Romani dell’Istituto Comprensivo di Bresso Via Don Sturzo.

L’Istituzione scolastica si riserva il diritto di procedere ad assegnare la gara anche in presenza di una sola offerta o di non procedere all’attribuzione dello stesso a suo insindacabile giudizio.

Art. 3

di corrispondere l’importo di aggiudicazione previo presentazione progetto che l’esperto intende attuare per l’acquisizione della tecnica di scrittura di un romanzo con l’obiettivo di:

- Contribuire a realizzare la formazione di ogni singolo alunno (art. 1 DPR 75/99 art 2 e 3 della costituzione);
- Rispondere agli inviti della Comunità Europea di dare i mezzi per una educazione permanente;
- Intraprendere un percorso viaggio incentrato sullo sviluppo delle idee;
- Mettere a disposizione degli alunni i mezzi per scrivere un romanzo.

Art. 4

Il progetto prevede:

- N. 4 ore a classe per un totale di 16 ore

si impegnerà il compenso massimo **di € 1.248,00 lordi (IVA/RA/IRAP compresi)**;

Art. 5

di impegnare la spesa, coperta dalle risorse finanziarie assegnate per il presente progetto, con i contributi e si autorizza il D.S.G.A. all’imputazione della spesa al relativo capitolo di bilancio **A03.8**

Art. 6

Firmato digitalmente da NUNZIA GALDI

Ai sensi dell'Art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. e dell'Art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 viene individuato quale Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico Nunzia Galdi.

Art. 7

La procedura ed ulteriori dettagli sono contenuti nel contratto con l'aggiudicatario (*ovvero*) nell'ordine di acquisto che è allegato alla presente determina.

Eventuali ulteriori precisazioni circa la procedura attivata con il presente atto, potranno essere fornite, a richiesta dell'operatore economico aggiudicatario, contattando l'ufficio amministrativo-contabile di questa istituzione scolastica esclusivamente a mezzo e-mail PEC al seguente indirizzo: MIIC8GE00R@pec.istruzione.it.

Il Responsabile Unico del Procedimento

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

prof.ssa Nunzia Galdi

documento informatico firmato digitalmente ai sensi del d.lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate