



Ministero dell' Istruzione e del Merito
ISTITUTO COMPRENSIVO DI BRESSO - VIA DON STURZO
VIA DON LUIGI STURZO, 46 - 20091 BRESSO MI
TEL.02 61455284 FAX 02 61455366
e-mail uffici:MIIC8GE00R@istruzione.it

CIG:ZB639BEB69

**ALBO PRETORIO ONLINE
AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE
SITO WEB DELL'ISTITUTO**

DETERMINA A CONTRARRE

INDIVIDUAZIONE ENTE ESTERNO PER REALIZZAZIONE PROGETTO "SCUOLA SICURA - PREVENZIONE AGLI INFORTUNI E PRIMO SOCCORSO, CON ASPETTI STORICI E SOCIALI SULLA CRI" ALUNNI CLASSI TERZE PLESSO SCUOLA SEC. DI I° A. MANZONI DELL' ISTITUTO COMPRENSIVO DI BRESSO VIA DON STURZO A.S. 2022/2023

Soggetto Appaltante

ISTITUTO COMPRENSIVO DI BRESSO VIA DON STURZO – Via Don Sturzo 46 Bresso

- VISTO Il R.D. 18 novembre 1923, n.2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924 n. 827 e ss.mm.ii;
- VISTA la legge 7 agosto 1990, n.241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii;
- VISTO IL Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n.165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii;
- VISTO il Decreto del Presente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO Il decreto interministeriale 28 agosto 2018 n. 129 "Nuovo regolamento recante le istruzioni generali sulla gestione amministrativo – contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art.1. comma 143, della legge 13 luglio 2015, n.107";
- VISTO il D.Lgs 50/2016 "Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture" che rappresenta l'Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture;
- VISTO il D.Lgs n. 56 del 19/04/2017 art. 25 che modifica l'art. 36, comma 2 lettera a) del D.Lgs 50/2016 che definisce con chiarezza e semplicità assolute il concetto e la procedura per l'affidamento diretto di appalti di servizi e forniture, per l'esecuzione di lavori di valore inferiore a € 40.000,00;
- VISTO il Regolamento di esecuzione del Codice dei Contratti Pubblici (D.P.R. 5 ottobre 2010 n.207) relativamente agli articoli in vigore alla data della presente determina a contrarre;
- VISTE le Linee guida ANAC n. 3, «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni», approvate dal Consiglio dell'Autorità con

Firmato digitalmente da NUNZIA GALDI

deliberazione n. 1096 del 26 ottobre 2016 e aggiornate al D.Lgs. 56 del 19 aprile 2017 con deliberazione del Consiglio n. 1007 dell'11 ottobre 2017;

- VISTE le Linee Guida n. 4, aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018, recanti «*Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*», approvate dal Consiglio dell'Autorità Nazionale Anticorruzione con Delibera 1097 del 26 ottobre 2016 ed aggiornate con Delibera 206 dell'1 marzo 2018;
- VISTO il progetto presentato dai docenti della scuola secondaria A. Manzoni che prevede per la sua realizzazione la presenza di un esperto sulla prevenzione agli infortuni e regole da seguire in caso di primo soccorso;
- CONSIDERATO che per l'attuazione del progetto è stata individuata la C.R.I. come ente qualificato per la diffusione del concetto di prevenzione agli infortuni e primo soccorso mediante un corso di n. 9 ore così strutturate;
n. 2 incontri teorici di n. 2 ore da svolgere in Auditorium;
n. 5 incontri pratici di n. 1 ora in palestra;
- VISTO che il progetto, finanziato dal contributo genitori, è destinato alla prevenzione infortuni e primo soccorso, con aspetti storici e sociali sulla CRI per le classi terze plesso Scuola Sec. di I° "A. Manzoni" con l'obiettivo di acquisire conoscenze relative ai principali danni alla persona, causati da infortuni e delle regole da seguire in caso di infortunio, riconoscere una situazione di pericolo e saper adottare comportamenti corretti e responsabili;
- VISTO Il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);
- CONSIDERATA la gestione provvisoria dal 1° gennaio 2023 sino alla data di approvazione del Programma Annuale, garantendo così il prosieguo delle attività amministrativo-didattiche.;
- VERIFICATA l'assenza di convenzioni attive per il servizio in oggetto sulla piattaforma "Acquisti in Rete" di Consip

DETERMINA

Art. 1 - le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

Art. 2 – di procedere mediante affidamento diretto ai sensi delle norme richiamate, della fornitura della prestazione all'operatore economico Croce Rossa Italiana – Comitato locale di Bresso Via Simone de Gatti 3 20091 Bresso;

Art. 3 - di corrispondere l'importo di aggiudicazione previo:

- a) Presentazione rapporti interventi con indicazione della datazione temporale
- b) Presentazione di regolare fattura elettronica
- c) Verifica della regolarità contributiva

Art. 4 – di impegnare, per le finalità di cui sopra, l'importo massimo di **€ 500,00** comprensivo di oneri e si autorizza il D.S.G.A. all'imputazione della spesa al relativo capitolo di bilancio **A03.8**;

Art. 5 – di informare la Ditta aggiudicataria sull'obbligo di assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010;

Art. 6 – di individuare ai sensi dell'art. 31 D.Lgs. 50/2016 il Dirigente Scolastico pro-tempore in qualità di **Responsabile Unico del Procedimento**.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

prof.ssa Nunzia Galdi

documento informatico firmato digitalmente ai sensi del d.lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate