



Ministero dell'Istruzione e del Merito
ISTITUTO COMPrensIVO DI BRESSO - VIA DON STURZO
VIA DON LUIGI STURZO, 46 - 20091 BRESSO MI
Codice mecc. I.C. MIIC8GE00R - Codice fiscale 97666760158
TEL.02 6145284 FAX 02 6145366
e-mail uffici: MIIC8GE00R@istruzione.it
www.icbressoviadonsturzo.edu.it



- Ai docenti scuola primaria Romani-Kennedy
- Ai collaboratori scolastici Romani-Kennedy
- All'Albo/Sito web
- Agli Atti

OGGETTO: Riordino aule, armadi e attrezzature/strumentazioni, trasloco materiali didattici plessi Romani - Kennedy.

Riordino aule, armadi e scrivanie.

Entro e non oltre il 30 giugno i docenti avranno cura di riordinare le proprie aule, liberando armadi, scaffalature e scrivanie dagli effetti personali e dai materiali vecchi, inutili e/o da buttare via.

Dove sono presenti le chiavi, gli armadi e le scrivanie andranno lasciati aperti per consentirne la pulizia di fino. Ad ogni piano saranno messi a disposizione i sacchi per la raccolta dei rifiuti.

LIM, computer e strumentazioni varie

LIM e computer vanno staccati dalla corrente.

I computer collegati alle LIM andranno depositati nel bunker come anche eventuali altre strumentazioni. Per il plesso Romani provvederà la docente Katia Iovino;

Plesso Don Sturzo/S. Francesco

I docenti interessati si occuperanno del trasloco del materiale delle classi future terze che saranno ubicate al 2° piano del plesso San Francesco, coordinandosi con i docenti delle classi quinte uscenti, che trasferiranno prima tutto il materiale necessario per le future classi prime che saranno ubicate al 2° piano Don Sturzo.

Le classi non utilizzate per la didattica, devono essere assolutamente liberate e/o riordinate.

Plesso S. Francesco

Sono da riordinare e/o eliminare i materiali deposti sulle scaffalature delle bidellerie del primo e secondo piano e nei laboratori al piano -1.

Nelle bidellerie, ogni docente avrà a disposizione un solo ripiano che riporterà il nominativo corrispondente. Per motivi di sicurezza nella parte alta non andrà riposto alcun oggetto.

Non sarà possibile lasciare in deposito materiale personale e/o di classe oltre lo spazio assegnato.

Le classi non utilizzate per la didattica, devono essere assolutamente liberate e/o riordinate.

Plesso Kennedy

Si comunica che il plesso ospiterà il Centro Estivo Comunale nei periodi dal 12/06 al 4/08 e dal 28/08 all'8/09 nei seguenti locali:

- aule 9, 10, 11, 12 e 13 per le attività ricreative con gli alunni
- corridoio antistante, bagni adiacenti, aula pittura

Le classi non utilizzate per la didattica, devono essere assolutamente liberate e/o riordinate.

Dopo il termine del 30/06, durante le pulizie di fine anno, i collaboratori scolastici saranno autorizzati a smaltire gli eventuali rifiuti lasciati nelle classi per provvedere a una profonda pulizia e sanificazione di tutti gli ambienti scolastici.

Vista l'esigua presenza di collaboratori scolastici a tempo indeterminato in servizio:

n.4 unità nel plesso Don Sturzo/San Francesco

n.3 unità nel plesso Kennedy

si chiede di attenersi scrupolosamente alle disposizioni date.

Si ringrazia per la consueta fattiva collaborazione.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

prof.ssa Nunzia Galdi

Firma apposta ai sensi dell'art. 3 comma
2 del D.L.vo n. 39/93